

## PROCESSNOTA

---

### RUP LANGE PAD



#### FASE STARTNOTA

08/07/2020

Gemeente Brecht  
Gemeentepark 1  
2960 Brecht

Inhoudsopgave

<b>1</b>	<b>Inleiding</b>	<b>3</b>
1.1	Geïntegreerd planningsproces	3
1.2	Voorgeschiedenis RUP Lange Pad	3
<b>2</b>	<b>Samenstelling van het planteam</b>	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>Lijst van actoren, adviesinstanties, stakeholders en deskundigen</b>	<b>5</b>
3.1	Actoren	5
3.2	Adviesinstanties	5
3.3	Stakeholders	5
<b>4</b>	<b>Weergave processtappen</b>	<b>6</b>
<b>5</b>	<b>Wijze van communicatie en participatie</b>	<b>8</b>
5.1	Momenten van communicatie en participatie	8
5.2	Communicatie en participatie aangaande de startnota	8
<b>6</b>	<b>Besluitvormingsproces</b>	<b>10</b>
6.1	Startnota	11
6.2	Scopingsnota	11
6.3	Voorontwerp RUP en ontwerp effectrapporten	12
6.4	Ontwerp RUP voorlopige vaststelling	12
6.5	Openbaar onderzoek	12
6.6	Definitief ontwerp	12

# 1 Inleiding

## 1.1 Geïntegreerd planningsproces

Op 1 juli 2016 bekrachtigde de Vlaamse Regering een decreet waardoor de planmilieueffectrapportage en andere effectbeoordelingen in het planningsproces van een ruimtelijk uitvoeringsplan geïntegreerd worden. Op vrijdag 17 februari 2017 keurde de Vlaamse Regering een uitvoeringsbesluit goed dat bij dit decreet hoort.

Het geïntegreerde planningsproces voorziet in de opmaak van een procesnota.

De **procesnota** is een aparte, op zichzelf staande nota die het volledige planningsproces omschrijft, zowel hoe het proces wordt gepland als hoe het effectief werd uitgevoerd. Het is dus een evolutief document: in de startfase zal dit nog zeer beperkt zijn, maar het document groeit aan naarmate het proces vordert.

De procesnota is een document met louter toelichtende waarde waarop geen inspraak mogelijk is. Het document is 'inert' voor aanvechting, aangezien het enkel een feitelijk relaas is van de doorlopen procedure en de ondernomen stappen. De procesnota is voor het publiek als het ware een 'leeswijzer' van de doorlopen planningsprocedure en de vervolgstappen.

De procesnota en in voorkomend geval de aanpassingen eraan worden op de website van de bevoegde overheid ter beschikking gesteld.

De procesnota omvat:

- de samenstelling van het planteam
- de lijst van de betrokken en te betrekken actoren
- de lijst van (advies)instanties, andere stakeholders, (formele) deskundigen (zoals in voorkomend geval de erkende MER- of VR-deskundigen)
- de verschillende doorlopen en geplande processtappen
- de wijze van communicatie en van participatie
- het verwachte besluitvormingsproces voor het voorziene plan

## 1.2 Voorgeschiedenis RUP Lange Pad

Het RUP Lange pad is een gedeeltelijke herziening van het RUP Brecht Centrum. Dit RUP werd goedgekeurd op 5 april 2012 en bepaalt de vigerende wetgeving voor de ontwikkeling het centrum.

Het opzet van het RUP Brecht Centrum was om de bestaande BPA's die van kracht waren in het centrum van Brecht te herzien en hier en daar uit te breiden door middel van één RUP voor heel het centrum van Brecht.

Nieuwe inzichten in de gewenste ontwikkeling geven aanleiding tot de gedeeltelijke herziening tot dit RUP. Met name, er is nood aan de verankering van een kwalitatieve ontwikkeling van het binnengebied langs het Lange Pad en het nog meer versterken van het handelsapparaat langs de Gemeenteplaats en Biest. De herziening Lange Pad werd een eerste keer aangevat in 2013.

Dit traject wordt heden hervat volgens de huidige planningsprocedure.

## 2 Samenstelling van het planteam

Het planteam heeft de rol om het RUP op te maken en het proces te coördineren. Het RUP Lange Pad wordt gecoördineerd door een planteam dat uit verschillende betrokken diensten van de gemeente Brecht is samengesteld.

Het plangebied ligt in het centrum van Brecht en heeft betrekking op het bouwblok afgebakend door Gasthuisstraat, Biest, Gemeenteplaats, Mudaeusstraat. Daarnaast wordt deze aangevuld met de handelszone ten oosten van de Gemeenteplaats en dit tussen de Lessiusstraat en de Museumstraat. Dit betekent dat naast de afdeling ruimtelijke ontwikkeling, ook de dienst lokale economie betrokken wordt. De afdeling milieu is toegevoegd omwille van het opzet van het geïntegreerde planningsproces.

Voorstel van planteam voor het RUP Lange Pad:

- Ruimtelijke ontwikkeling: Ben De Bruyn, coördinator
- Milieudienst: Wendy Neiryck
- Dienst landbouw en lokale economie: Sabine Van Eester
- 1 erkend ruimtelijk planner: Katrien Van den Bergh

De gemeente Brecht laat zich voor de opmaak van het RUP bijstaan door een extern adviesbureau, zijnde Sweco Belgium NV, die ook de gevraagde erkend ruimtelijk planner ter beschikking stelt.

Het team Milieueffectrapportering (team Mer) en het team Externe Veiligheid (TEV) zijn (nog) niet opgenomen in het planteam omdat ervan uitgegaan wordt dat respectievelijk een plan-MER en een Ruimtelijk Veiligheidsrapport (RVR) niet vereist zijn.

## 3 Lijst van actoren, adviesinstanties, stakeholders en deskundigen

### 3.1 Actoren

De provincie Antwerpen wordt beschouwd als een betrokken actor bij de opmaak van het RUP:

- dienst Ruimtelijke planning en beleid
- dienst Economie, Europa, Landbouw en Platteland

Vanuit de provincie wordt gewerkt aan een beleid omtrent perifere handelszaken en dit in relatie tot de handelszaken in het centrum. Zo heeft de provincie een detailhandelsvisie voor de gemeente Brecht gemaakt.

### 3.2 Adviesinstanties

Volgende adviesinstantie worden, conform bijlage 1 horende bij het besluit van de Vlaamse Regering van betreffende het geïntegreerde planningsproces voor ruimtelijke uitvoeringsplannen, planmilieueffect-rapportage, ruimtelijke veiligheidsrapportage en andere effectbeoordelingen, uitgenodigd voor advies:

- GECORO
- Departement Omgeving
- Provincie Antwerpen
- Agentschap Onroerend Erfgoed
- Agentschap Innoveren en Ondernemen
- Agentschap Wonen Vlaanderen
- Agentschap Wegen en Verkeer
- De Lijn
- Departement MOW
- Sport Vlaanderen
- Vlaams Energieagentschap

TEV en het team Mer zullen in de scopingfase uitdrukkelijk gevraagd worden om te bevestigen dat het plan geen aanzienlijke effecten kan hebben en dat bijgevolg de opmaak van respectievelijk een RVR en plan-MER niet relevant zijn.

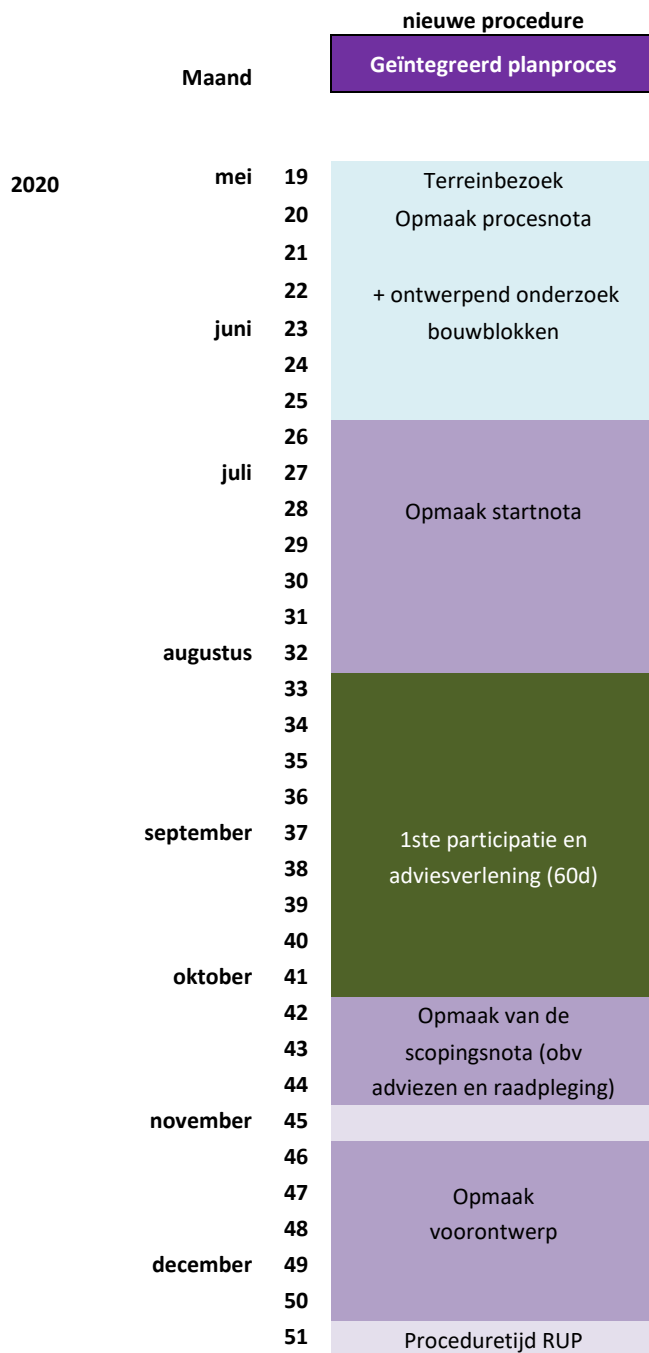
### 3.3 Stakeholders

Volgende stakeholders kunnen worden aangeduid:

- Bewoners binnen het plangebied
- Handelaars binnen het centrum
- Inwoners van de gemeente Brecht
- Private ontwikkelaars

## 4 Weergave processtappen

Onderstaand schema geeft de processtappen weer en dit met aanduiding van een indicatieve timing. De timing houdt met name geen rekening met eventueel oponthoud ten gevolge van het ontbreken van gegevens of het uitblijven van beleidsbeslissingen.





## 5 Wijze van communicatie en participatie

### 5.1 Momenten van communicatie en participatie

Er worden twee momenten van communicatie en participatie voorzien, één naar aanleiding van de opmaak van de startnota en één na de voorlopige vaststelling van het RUP door de gemeenteraad. De coördinatie en sturing van de raadpleging gebeurt door het planteam.

Het doel van het eerste moment van communicatie en participatie is om iedereen op de hoogte te brengen en om kennis en input te vergaren, alternatieven te bepalen en niet zozeer om in detail de planopties te becomingentariëren. Dit moet het draagvlak en de kwaliteit van het uiteindelijke RUP vergroten. Het openbaar onderzoek later in de procedure vormt daarentegen de basis voor het formuleren van bezwaren, zoals binnen de voormalige RUP-procedure.

### 5.2 Communicatie en participatie aangaande de startnota

De startnota wordt gedurende 60 dagen ter inzage gelegd. Deze periode zal plaatsvinden van 17 augustus 2020 tot en met 15 oktober 2020.

De bevolking van de betrokken gemeente wordt voor het begin van de raadpleging geïnformeerd over de terbeschikkingstelling van de startnota door een aankondiging op de volgende wijze: aanplakking in de betrokken gemeente, een bericht in het Belgisch Staatsblad en in ten minste drie dagbladen die in de gemeente worden verspreid of in het gemeentelijke infoblad dat verspreid wordt in de betrokken gemeente en een bericht op de website van de bevoegde gemeente. De aankondiging bevat:

- de bevoegde overheid
- waarover de raadpleging gaat
- de betrokken gemeente(n)
- de plaats waar de startnota en de procesnota geraadpleegd kunnen worden
- de begin- en einddatum van de raadpleging over de startnota
- de plaats, de datum en het uur waarop het participatiemoment zal plaatsvinden
- de wijze waarop en het adres waar de bevolking haar reacties kenbaar kan maken en de vermelding dat reacties ook kunnen worden afgegeven tegen ontvangstbewijs op het gemeentehuis van de betrokken gemeenten.

De adviesinstanties worden in dezelfde periode geconsulteerd door middel van het bijhorende digitale platform.

Aanvullend wordt één participatiemoment georganiseerd. Dit moment zal plaatsvinden op 11 augustus 2020. Het verslag van het participatiemoment omvat een bundeling van alle opmerkingen en is eerder algemeen van aard.

Naar aanleiding van de civiele noodsituatie met betrekking tot de volksgezondheid (ten gevolge van het coronavirus), keurde de Vlaamse Regering op 27 maart 2020 het Noodbesluit ruimtelijke planning, complexe projecten, plan-m.e.r. en leegstaande en verwaarloosde bedrijfsruimten goed. Dit Noodbesluit bevat maatregelen wat betreft termijnverlengingen en/of inspraakprocedures op vlak van onder meer ruimtelijke uitvoeringsplannen. De uitgewerkte maatregelen hebben tot doel om inspraak van burgers en belanghebbenden te garanderen.

De bevoegde overheid kan beslissen om participatiemomenten via elektronische middelen te houden. Wel moet er mogelijkheid zijn voor het publiek om te reageren en vragen te stellen. Daarom kiest de gemeente ervoor het participatiemoment op hetzelfde moment fysiek als digitaal te organiseren. Dit moet toelaten de burgers op een gelijkaardige wijze te betrekken. De presentatie zal aanvullen opgenomen worden en op de website beschikbaar gesteld worden. Ook wordt de mogelijkheid voorzien om zowel digitaal als schriftelijk te reageren.

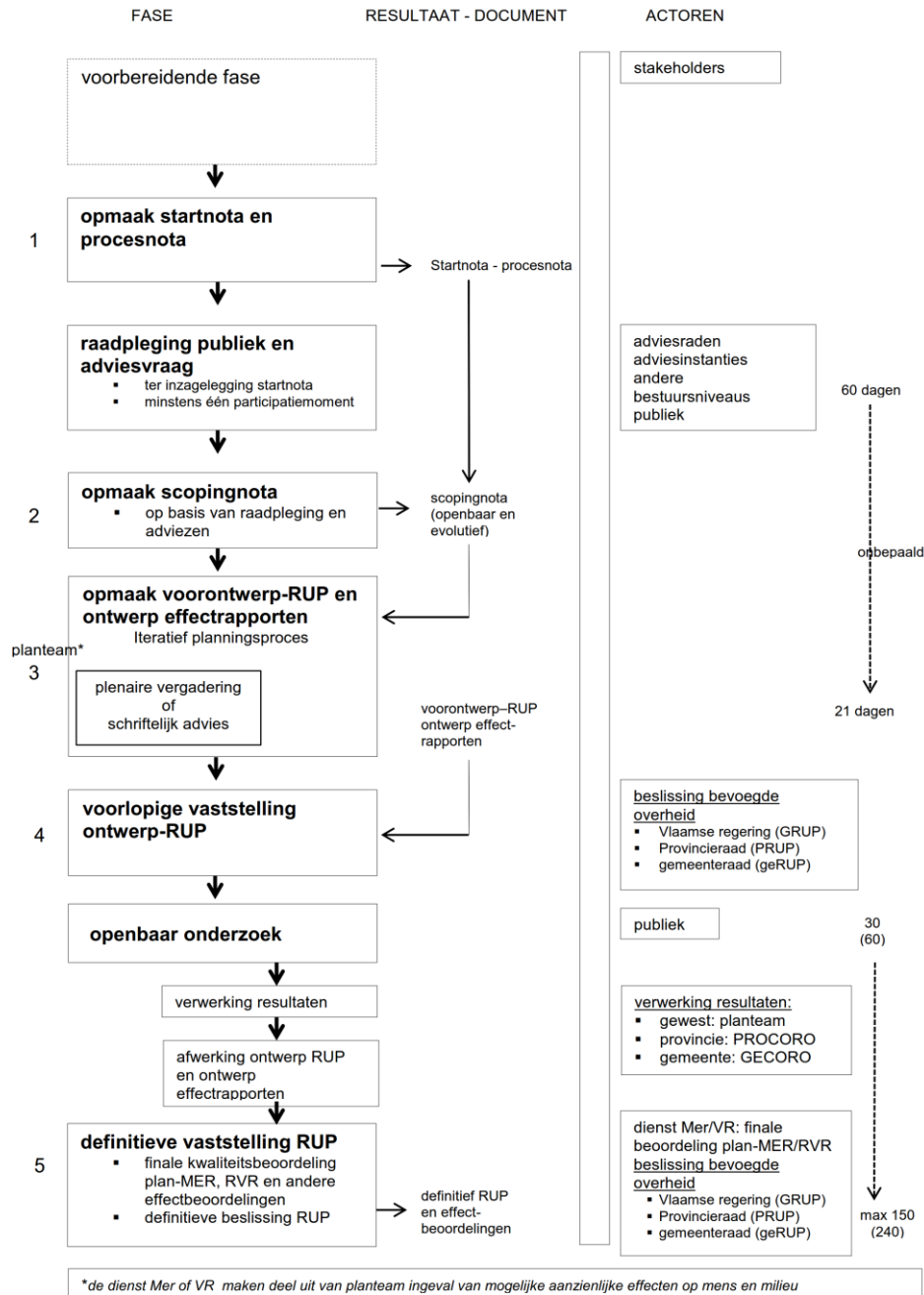


De bevoegde overheid stelt de startnota, de procesnota (en eventuele aanpassingen) en het verslag van het participatiemoment ter beschikking op haar website en laadt deze op in het digitale platform.

Het eindresultaat van deze adviesronde en de raadpleging van de bevolking, inclusief het participatiemoment, is een verzameling van adviezen, inspraakreacties en een verslag van het participatiemoment. De wijze waarop met deze informatie wordt omgegaan en het resultaat ervan, leidt tot de scopingnota.

## 6 Besluitvormingsproces

Onderstaand wordt het geïntegreerde planningsproces schematisch weergegeven.



Schema: geïntegreerd planningsproces (bron: Departement Omgeving)

## 6.1 Startnota

De startnota omvat:

- een beschrijving en verduidelijking van de doelstellingen van het voorgenomen ruimtelijk uitvoeringsplan;
- een afbakening van het gebied of de gebieden waarop het plan betrekking heeft;
- een beknopte beschrijving van de alternatieven voor het ontwerpplan of voor onderdelen ervan, die de initiatiefnemer heeft overwogen, en een beknopte beschrijving van de voor- en nadelen van de verschillende alternatieven;
- een beschrijving van de reikwijdte en het detailleringsniveau van het voorgenomen ruimtelijk uitvoeringsplan en daaraan gekoppeld de reikwijdte en het detailleringsniveau van de te voeren effect-onderzoeken zoals in die fase gekend;
- de relatie met het ruimtelijk structuurplan en, in voorkomend geval, met andere relevante beleidsplannen;
- de beschrijving van de te onderzoeken effecten en van de inhoudelijke aanpak van de effectbeoordelingen, met inbegrip van de methodologie, zoals bepaald door de wetgeving van de op te maken effectbeoordelingen en van andere onderzoeken die nodig zijn voor het plan. In voorkomend geval bevat de startnota ook een weergave van de gedane analyse, vermeld in artikel 4.2.6, § 1, 5°, en artikel 4.4.1 van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid, met inbegrip van de redenen waarom geen planmilieueffectrapport, respectievelijk ruimtelijk veiligheidsrapport moet worden opgemaakt;
- in voorkomend geval, relevante gegevens uit vorige effectbeoordelingen of uit de goedgekeurde rapporten die daaruit zijn voortgekomen;
- in voorkomend geval, de impact of het effect dat het geïntegreerde planningsproces kan hebben op mens of milieu in een ander gewest of land of op de gebieden die onder de federale bevoegdheid vallen;
- een overzicht van instrumenten die samen met het voorgenomen ruimtelijk uitvoeringsplan ingezet kunnen worden, als die al bekend zijn in deze fase.

Het college van burgemeester en schepenen vraagt advies over de startnota. Het advies wordt uitgebracht binnen een termijn van zestig dagen, die ingaat op de dag na de ontvangst van de adviesvraag.

Het college van burgemeester en schepenen informeert de bevolking van de gemeente uiterlijk de eerste dag van die termijn over de inhoud van de startnota, raadpleegt de bevolking over de startnota gedurende dezelfde termijn, organiseert hierover ten minste één participatiemoment en maakt daarvan een verslag.

De reacties worden uiterlijk de laatste dag van de termijn van de inspraak aan het college van burgemeester en schepenen bezorgd. De wijze waarop reacties bezorgd kunnen worden, alsook de uiterste datum worden uitdrukkelijk vermeld in de informatie over de startnota. Het college van burgemeester en schepenen bezorgt de startnota, de adviezen, de reacties en het verslag van het participatiemoment aan de bevoegde dienst voor milieueffectrapportage en veiligheidsrapportage binnen een termijn van drie dagen na het afsluiten van de termijn.

## 6.2 Scopingsnota

De resultaten van de raadplegingen (zowel publiek als adviesinstanties en adviesraden) worden besproken en door het planteam verwerkt in een scopingnota.

De scopingnota bouwt voort op de startnota en bevat minstens dezelfde onderdelen als de startnota. De scopingnota bepaalt de te onderzoeken ruimtelijke aspecten en de effectbeoordelingen die moeten worden uitgevoerd, alsook de methode ervan. Door het opmaken van de scopingnota wordt er richting gegeven aan het onderzoek voor wat betreft het plan zelf en de effecten.

Indien uit de startnota en de resultaten van de raadpleging blijkt dat er geen plan-MER/RVR vereist is, geven het team Mer en TEV dit op basis van de scopingnota aan (dit is de voormalige 'screeningsbeslissing'). Na het verwerken van de resultaten van de eerste raadpleging kan het planteam aangepast worden, eventueel kunnen vertegenwoordigers van instanties (tijdelijk) toegevoegd worden aan het planteam of zijn andere niet meer noodzakelijk voor het verdere planningsproces.

### **6.3 Voorontwerp RUP en ontwerp effectrapporten**

Na de opmaak en het openbaar maken van de scopingnota doorloopt het planteam het verdere geïntegreerd planningsproces. Hierbij wordt het plan eventueel verder uitgewerkt samen met de effectbeoordelingen en eventuele andere onderzoeken die relevant worden geacht.

De betrokken adviesinstanties worden aangeschreven ter voorbereiding van een plenaire vergadering of een schriftelijke adviesvraag.

### **6.4 Ontwerp RUP voorlopige vaststelling**

Het ontwerpplan en de eventuele ontwerp-effectbeoordelingen worden afgewerkt door het planteam op basis van de resultaten van het tot dan afgelegde planningsproces, de adviezen van de adviesinstanties en/of de resultaten van de plenaire vergadering.

Uiterlijk voor de voorlopige vaststelling van het ontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan wordt op basis van de scopingnota door het team Mer bepaald of een milieueffectrapport moet worden opgemaakt.

Uiterlijk voor de voorlopige vaststelling van het ontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan wordt in de scopingnota door TEV bepaald of een ruimtelijk veiligheidsrapport moet worden opgemaakt.

Het ontwerpplan en de eventuele ontwerp-effectbeoordelingen worden voorgelegd aan de gemeenteraad om het ontwerpplan voorlopig vast te stellen

### **6.5 Openbaar onderzoek**

Het voorlopig vastgestelde ontwerpplan en de bijhorende eventuele ontwerp-effectbeoordelingen worden onderworpen aan een openbaar onderzoek. Het openbaar onderzoek duurt 60 dagen.

De opmerkingen en de bezwaren worden uiterlijk de laatste dag van het openbaar onderzoek schriftelijk of digitaal aan de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening bezorgd.

De gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening bundelt en coördineert alle adviezen, opmerkingen en bezwaren en brengt binnen negentig dagen na het einde van het openbaar onderzoek gemotiveerd advies uit bij de gemeenteraad.

Het planteam past desgewenst het RUP aan.

### **6.6 Definitief ontwerp**

Bij de definitieve vaststelling van het plan kunnen ten opzichte van het voorlopig vastgestelde plan alleen wijzigingen worden aangebracht die gebaseerd zijn op of voortvloeien uit de tijdens het openbaar onderzoek geformuleerde bezwaren en opmerkingen, of uit de adviezen, uitgebracht door de aangewezen diensten en overheden, of uit het advies van de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening.

Het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan wordt samen met het besluit van de gemeenteraad en het volledige advies van de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening onmiddellijk na de definitieve vaststelling met een beveiligde zending bezorgd aan de deputatie van de provincie waarin de gemeente ligt, en aan de Vlaamse Regering.

De Vlaamse Regering en de deputatie beschikken over een termijn van dertig dagen om de uitvoering van het besluit van de gemeenteraad tot definitieve vaststelling van het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan te schorsen.

Het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan treedt in werking veertien dagen na de bekendmaking van de gemeenteraadsbeslissing houdende definitieve vaststelling van het plan bij uittreksel in het Belgisch Staatsblad.